

**План мероприятий по противодействию коррупции
в ГККП «Ясли- саду «Солнышко»
на 2023-2024 учебный год**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГККП «Ясли- саду «Солнышко»

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	И.о.заведующая
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - аппаратных совещаниях в ДО; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - родительских собраниях.	В течение года (по плану)	И.о.заведующая
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДО (отчёт по самообследованию ДО) за 2023-2024 учебный год	июль	И.о.заведующая
1.4. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДО, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.	Постоянно	И.о.заведующая
1.5. Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	при поступлении на работу	И.о.заведующая
1.6. Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по	В течение месяца с момента выявления	И.о.заведующая

результатам антикоррупционной экспертизы, с целью устранения коррупционных факторов.		
1.7. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	по мере возникновения	И.о.заведующая
1.8. Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в ДО.	В течение года	И.о.заведующая
2. Меры по совершенствованию функционирования ДО в целях предупреждения коррупции		
2.1. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на оперативных совещаниях и на Общих собраниях работников ДО. Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством.	С июня в течение года	И.о.заведующая
2.2. Разработка и утверждение локальных актов ДО по противодействию коррупции в ясли-саду: <ul style="list-style-type: none"> • План мероприятий; • Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников ДО; • Приказы; • Положения и пр. 	С июня в течение года по мере необходимости	И.о.заведующая
2.3. Выбор ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДО. Создание комиссии (рабочей группы) по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений.	Июнь	И.о.заведующая
2.4. Обеспечение наличия в ДО Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДО.	Август	И.о.заведующая

2.5. Оборудование в ДО стенда «Коррупции – нет!»	В течении года	И.о.заведующая
2.6 Установка «Ящика для обращения родителей»..	В течении года	И.о.заведующая
2.7.Размещение информации по антикоррупционной тематике на сайте ДО.	Июль	И.о.заведующая
2.8.Организация и проведение инвентаризации имущества ДО по анализу эффективности его использования.	Ежегодно	И.о.заведующая Завхоз
2.9.Отчет ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДО перед трудовым коллективом.	Декабрь Май	И.о.заведующая
2.10.Усиление внутреннего контроля в ДО по вопросам: - исполнение должностных обязанностей всеми работниками ДО; - организация и проведение образовательной деятельности; - организация питания детей в ДО; - обеспечение выполнения требований СанПиН в ДОУ	В течение года	И.о.заведующая
2.11.Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в ДО в части: - сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников; - обеспечения повышения качества образования; - совершенствования механизмов управления.	Постоянно	И.о.заведующая Все воспитатели Все работники
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДО и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией , направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению:	Первая декада декабря	И.о.заведующая

<ul style="list-style-type: none"> • Проведение педсовета; • Проведение общего родительского собрания; • Проведение общего собрания работников ДО; • Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.); • Оформление тематической выставки, газеты «Наши права»; • Проведение анкетирования родителей: «Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования» 		
3.2. Организация участия педагогических сотрудников ДО в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	И.о.заведующая
3.3. Оказание консультативной помощи работникам ДО по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушения запретов, установленных законами	при поступлении на работу; при возникновении необходимости	И.о.заведующая
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДО	В течение года	И.о.заведующая
4.2. Информирование родителей (законных представителей) о нормативно-правовой документации ДО	В течение года	И.о.заведующая
4.3. Обеспечение наличия в ДО уголка потребителя, книги замечаний и предложений.	Март	И.о.заведующая
4.4. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их	Декабрь Май	Воспитатели групп

удовлетворенности работой ДО, качеством предоставляемых образовательных услуг.		
4.5. Обеспечение функционирования сайта ДО, в соответствии с законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДО, правил приема в ДО. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДО.	В течение года	Ответственный за ведение сайта
4.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	по мере поступления	И.о.заведующая
4.7. Организация личных приемов заведующим ДО родителей по вопросам предупреждения коррупционных проявлений	В течение года	И.о.заведующая